

Российская Федерация

Новгородская область Шимский район

Администрация Медведского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.11.2022 № 131

с. Медведь

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в муниципальную программу **«Развитие культуры в Медведском сельском поселении»** |  |

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Администрации Медведского сельского поселения, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации Медведского сельского поселения от 07.02.2018 № 10, Перечнем муниципальных программ Администрации Медведского сельского поселения, утвержденным постановлением Администрации Медведского сельского поселения от 13.10.2021г. № 89, Администрация Медведского сельского поселения, в целях приведения объемов финансирования муниципальной программы в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных ассигнований Администрация Медведского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие культуры в Медведском сельском поселении», утвержденную постановлением Администрации Медведского сельского поселения от 02.11.2021 № 101, в редакции от 26.01.2022 №13, ( в редакции от 25.07.2022 №88), изложив в прилагаемой редакции. (Приложение)

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Медведского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (медведское.рф).

**Глава сельского поселения И.Н.Павлова**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению Администрации Медведского сельского поселения  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ |

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**«Развитие культуры в Медведском сельском поселении»**

**Администрации Медведского сельского поселения**

**1. Основание для разработки и принятия муниципальной программы**

Решение Совета депутатов Медведского сельского поселения от 23.12.2021 № 45 «О концепции социально-экономического развития Медведского сельского поселения на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов», постановление Администрации Медведского сельского поселения от 13.10.2021г. №89 «Об утверждении перечня муниципальных программ Администрации Медведского сельского поселения»

**2.Ответственный исполнитель муниципальной программы**: Администрация Медведского сельского поселения (далее – Администрация)

**3. Соисполнители муниципальной программы**: нет

**4. Подпрограммы муниципальной программы:** нет

**5. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы**:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя | Значения целевого  показателя по годам | | | | |
| **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1. | Цель 1 **Создание условий для развития культуры в Медведском сельском поселении** | | | | | |
| 1.1 | Задача 1: «**Приобщение населения Медведского сельского поселения к участию в культурно-массовых мероприятиях»** | | | | | |
| 1.1.1 | Количество домов культуры на территории Медведского сельского поселения (ед.) | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 1.1.2 | Количество проведенных культурно - массовых мероприятий в Медведском сельском поселении (ед.) | 26 | 30 | 30 | 30 | 30 |

Источниками информации определения значений целевых показателей явились данные ежегодной отчетности в Администрацию Шимского муниципального района.

**6. Сроки реализации муниципальной программы: 2022-2026 годы**

**7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации** (тыс. руб.):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Источник финансирования** | | | | | |
| **областной   бюджет** | **федеральный   бюджет** | **бюджет**  **муниципального района** | **внебюджетные средства** | **бюджет**  **сельского**  **поселения** | **всего** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **2022** | - | - | - | - | 42,2 | 42,2 |
| **2023** | - | - | - | - | 30,0 | 30,0 |
| **2024** | - | - | - | - | 30,0 | 30,0 |
| **2025** | - | - | - | - | 50,0 | 50,0 |
| **2026** | - | - | - | - | 50,0 | 50,0 |
| **ВСЕГО** | **-** | **-** | **-** | **-** | **202,2** | **202,2** |

**8. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы**:

1. Увеличение количества массовых культурно - массовых мероприятий в поселении.
2. **Характеристика текущего состояния системы культуры в**

**Медведском сельском поселении**.

На территории Медведского сельского поселения 25 населённых пунктов, где функционируют 3 сельских дома культуры. Важную роль в развитии культуры поселения играет взаимодействие Администрации поселения с учреждениями культурно - досуговой системы.

Организация и проведение массовых культурных мероприятий позволяет охватить практически все социальные и возрастные группы населения. Ежегодно более 1000 человек принимают участие в культурно - массовых мероприятиях, проводимых в поселении. Это праздники в населённых пунктах: в селе Медведь, деревне Менюша, в д. Закибье, д. Межник, д. Любач, д. Большие Угороды, д.Высоково.

Для преодоления препятствий в сложившейся ситуации необходимо применить комплексный подход к решению проблем в сфере развития культуры в Медведском сельском поселении.

**II.​ Основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы**

Программа включает в себя комплекс скоординированных мероприятий, охватывающих основные аспекты деятельности органов местного самоуправления, необходимых для привлечения к участию в культурно – массовых мероприятиях большего числа жителей.

На результат реализации программы могут повлиять риски, как внутренние, которые относятся к сфере компетенции ответственного исполнителя программы, так и внешние, наступление которых не зависит от действий исполнителя программы.

К внутренним рискам реализации программы относятся:

- низкая исполнительная дисциплина исполнителей программы;

- несвоевременная разработка, согласование и принятие документов, обеспечивающих выполнение основных мероприятий программы;

- недостаточная оперативность корректировки хода реализации программы при наступлении внешних рисков реализации программы.

Мерами по управлению внутренними рисками реализации программы являются: детальное планирование хода реализации программы; оперативный мониторинг хода реализации программы; своевременная корректировка основных мероприятий и сроков их исполнения с сохранением ожидаемых результатов их реализации.

К внешним рискам реализации программы относятся:

- макроэкономические риски, связанные с возможностями снижения темпов роста экономики и уровня инвестиционной активности, а также с возникновением бюджетного дефицита. Эти риски могут отразиться на уровне реализации наиболее затратных мероприятий;

- операционные риски связаны с несовершенством системы управления, недостаточной технической и нормативной правовой поддержкой для реализации мероприятий программы. Эти риски могут привести к нарушению сроков выполнения мероприятий и достижения запланированных результатов;

- техногенные и экологические риски, связанные с возникновением крупной техногенной или экологической катастрофы. Эти риски могут привести к отвлечению средств от финансирования мероприятий программы в пользу других направлений развития сельского поселения и переориентации на ликвидацию последствий катастрофы;

- риски финансовой необеспеченности связаны с недостаточностью бюджетных средств на реализацию мероприятий программы. Эти риски могут привести к недостижению запланированных показателей, нарушению сроков выполнения мероприятий, отрицательной динамике показателей.

Мерами по управлению внешними рисками реализации программы являются: определение приоритетов для первоочередного финансирования основных мероприятий программы; корректировка основных мероприятий программы и сроков их реализации; обеспечение эффективного целевого использования финансовых средств, в соответствии с определенными приоритетами.

**III. Механизм управления реализацией муниципальной программы,** **который содержит информацию по осуществлению контроля за ходом ее выполнения**

Механизм реализации программы включает в себя систему комплексных мероприятий: планирование, мониторинг, уточнение и корректировка целевых показателей программы.

Администрация Медведского сельского поселения ежегодно осуществляет:

непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий муниципальной программы;

координацию выполнения мероприятий муниципальной программы;

подготовку при необходимости предложений по уточнению мероприятий муниципальной программы, объемов финансирования, механизма реализации муниципальной программы,

целевых показателей муниципальной программы;

эффективность реализации мероприятий муниципальной программы;

В процессе реализации муниципальной программы администрация сельского поселения вправе инициировать внесение изменений в мероприятия муниципальной программы, сроки их реализации, а также в соответствии с законодательством - в объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в целом.

Главный бухгалтер администрации сельского поселения представляет Главе Администрации сельского поселения информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации муниципальных программ в части финансового обеспечения муниципальных программ, в том числе с учетом внесения изменений в объемы финансирования муниципальных программ. Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным, докладываются Главе администрации сельского поселения.

Ответственный исполнитель муниципальной программы до 15 июля текущего года и до 01 марта года, следующего за отчетным готовит полугодовой и годовой отчеты о ходе реализации муниципальной программы по форме согласно приложению № 5 к «Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Администрации Медведского сельского поселения, их формирования и реализации», обеспечивает их согласование с Главой администрации Медведского сельского поселения, главным бухгалтером поселения.

К отчету прилагается пояснительная записка. В случае невыполнения запланированных мероприятий и целевых показателей муниципальной программы в пояснительной записке указываются сведения о причинах невыполнения, а также информация о причинах неполного освоения финансовых средств.

Общее руководство за реализацию мероприятий программы осуществляет Глава сельского поселения.

Контроль за целевым использованием выделенных бюджетных средств осуществляет главный бухгалтер Администрации сельского поселения.

**IV. Мероприятия муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Исполнитель** | **Срок**  **реализации** | **Целевой**  **показатель** | **Источник**  **финансирования** | **Объем**  **финансирования по годам**  **(тыс. руб)** | | | | |
| **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Задача 1: "**Приобщение населения Медведского сельского поселения к участию в культурно-массовых мероприятиях»** | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Организация и проведение культурно-массовых мероприятий в Медведском сельском поселении | Администрация поселения | 2022-2026 | 1.1.1-1.1.2 | бюджет поселения | 42,2 | 30,0 | 30,0 | 50,0 | 50,0 |